

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

**ที่** อว ๐๖๔๗.๐๔ /พิเศษ  **วันที่** ............. **เดือน** .................................. **พ.ศ.** ..........

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้สถานที่

**เรียน** รักษาราชการผู้อำนวยการกองกลาง

ด้วยสาขาวิชา................................................... คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินกิจกรรม............................................................

โครงการ....................................................................... นักศึกษาชั้นปีที่ ..............เพื่อ(เหตุผล)................................................ ในวันที่ .................. เดือน.........................................พ.ศ. ...................... เวลา .....................น.. – เวลา .................... น. ณ อาคาร................................................................................มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ในการนี้จึงขออนุญาตใช้สถานที่ตามวันและเวลา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์...............................................................)

ประธานสาขาวิชา...........................................

**(หมายเหตุ : กรุณาพิมพ์ข้อความให้สมบูรณ์และประธานสาขา/อาจารย์ที่ปรึกษา เซ็นรับทราบทุกครั้งที่ขออนุญาตใช้ หากเกินเวลา16.30 น. ให้เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด)**